



**Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche sociali e del Lavoro
Dipartimento Regionale della Famiglia e delle Politiche Sociali**

AVVISO N. 17/2017

**PER LA REALIZZAZIONE DI PERCORSI PER LA FORMAZIONE DI
ASSISTENTI FAMILIARI**

PROPOSTA FORMATIVA COFINANZIATA DAL FSE NELL'AMBITO DELL'ATTUAZIONE DEL PO FSE



IDEA

ASSOCIAZIONE I.D.E.A.

Via San Lorenzo, 291f – 90146 Palermo

Tel. 0912512308

Sede corso: Via G. Natoli snc - 90018 Termini Imerese (PA)

Email: assoidea@gmail.com

Progetto: **CAREGIVER 2020**

CIP n. 2014.IT.05.SFOP.014/2/9.3/7.1.1/0075 - CUP G78D19000220006

D.D.G. n. 575 del 11/04/2019 e D.D.G. n. 896 del 30/05/2019

**BANDO RECLUTAMENTO
PERSONALE ESTERNO**



L'Associazione I.D.E.A., Ente accreditato presso la Regione Siciliana con DDG n. 515 del 07/02/2017 aggiornato con DDG n. 180 del 10/01/2019 - C.I.R. AC5872

VISTA la normativa e le disposizioni comunitarie, nazionali e regionali vigenti;

VISTO il DDG n. 3290 del 05/12/2017 avente per oggetto l'approvazione dell'Avviso pubblico n.17/2017 per la realizzazione di percorsi per la formazione di Assistenti Familiari;

VISTO il Vademecum per l'attuazione del Programma Operativo Regione Siciliana FSE 2014-2020;

VISTO il D.D.G. 575 del 11/04/2019 di approvazione della graduatoria definitiva delle istanze pervenute a valere sull'avviso 17/2017;

VISTO il D.D.G. 896 del 30/05/2019 mod. art. 4 del D.D.G. n.575 del 11.04.2019;

VISTO l'Avviso n. 17/2017 art. 14 "Obblighi del beneficiario" commi *m)*, *p)* ed *r)*;

VISTO il D.D.G. 3271 del 23/07/2018 che istituisce l'elenco di cui all'art. 5 della L.R. 10/2018;

VISTO la L.R. 10/2018 art. 5 (Disposizioni in materia di istruzione e formazione professionale) commi 1 e 2;

VISTO la L.R. 23/2019 (Istituzione del sistema regionale della formazione professionale).

EMANA

Il presente Bando per l'individuazione di personale profilo Formatore/Tutor – Area Funzionale 3 - Erogazione, da impegnare nel Progetto **CAREGIVER 2020** nell'ambito delle attività formative del corso di seguito riportate:

ID Corso	ID Edizione	Titolo/denominazione del corso	Certificazione in uscita	Sede corsuale
138	661	Assistente Familiare (percorso per disoccupati)	QUALIFICA 2 EQF	MILENA (CL) Via Giuseppe Verdi, 32

Art. 1 – PROCEDURA RISERVATA

Il presente bando è destinato prioritariamente, nel rispetto del proprio assetto organizzativo, al reclutamento di personale inserito nell'Albo Regionale dei formatori di cui alla Legge n. 24/1976 nel rispetto della L.R. 10/2018, art. 5 "Disposizioni in materia di istruzione e formazione professionale", in mancanza di candidature con i requisiti richiesti si procederà con l'assegnazione a personale appartenente all'elenco e successivamente a personale esterno ad albo e ad elenco, con specifica esperienza e possesso dei titoli di adeguata qualificazione congruenti con il modulo/attività oggetto dell'eventuale incarico e da impegnare nell'ambito dell'Avviso pubblico 17/2017 per la realizzazione di percorsi formativi per la formazione di Assistenti Familiari.

Ai candidati verrà richiesto inoltre di autocertificare che le qualifiche e le competenze possedute e certificabili sono coerenti l'attività/mansione per la quale si candidano.



Il personale non docente ricercato è quello relativo alla seguente posizione e mansione:

Area funzionale	Figura professionale	Ruoli e compiti
EROGAZIONE	FORMATORE -TUTOR	Garantire, secondo il calendario didattico fissato prima dell'inizio del corso, la propria presenza in aula, esercitando una puntuale e costante osservazione delle relative dinamiche; Supportare gli allievi nelle attività formative; Svolgere funzioni di raccordo fra i partecipanti, docenti ed ente; Monitorare lo svolgimento dei programmi didattici di ciascun modulo; curare la corretta compilazione del registro didattico da parte di allievi e docenti; gestire eventuali variazioni del calendario/programma formativo e compilare relativi registri; fornire agli allievi materiali didattici; gestire le procedure relative ai permessi, rinunce dimissioni d'ufficio e subentri degli allievi; gestire il monitoraggio delle presenze allievi e docenti; Assistere i docenti in merito a esigenze di carattere logistico e organizzativo inerenti la didattica; Sostituire i docenti in caso di assenza che non consenta sostituzioni da parte di altri docenti; Assicurare la consegna da parte di ciascun docente dei test di verifica e del programma didattico svolto; gestire le sessioni di verifica e valutazione didattica dell'attività; curare la fase organizzativa degli stage e monitorarne lo svolgimento; curare l'organizzazione di visite didattiche e accompagnare gli allievi; curare l'organizzazione delle attività accessorie previste in progetto; Collaborare alla predisposizione della documentazione necessaria per lo svolgimento degli esami finali.

Art. 2 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Sono ammessi alla selezione i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- Generali:
 - Essere in possesso della cittadinanza italiana ovvero della cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
 - Godimento dei diritti civili e politici;
 - Non aver riportato condanne penali anche non definitive e non avere procedimenti penali in corso;
 - Non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;



- Non essere stato destituito, dispensato o licenziato da un impiego per persistente insufficiente rendimento;
- Non essere stato destituito o licenziato da un impiego a seguito di procedimento disciplinare o di condanna penale ovvero non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego per produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, comportante l'interdizione dai pubblici uffici;
- Specifici:
 - Appartenenza all'Albo dei formatori, di cui all'art. 14 L.R. n.24/1976 e all' art. 5 L. R. 10/2018;
 - Titolo di studio e/o titoli formativi pertinenti ai moduli oggetto della candidatura ed alla fascia professionale di appartenenza dichiarata;
 - Esperienza professionale inerente il ruolo per il quale si concorre;
 - Stato di occupazione.

Art. 3 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Per partecipare alla selezione il candidato dovrà far pervenire, **entro e non oltre le ore 18:00 del 07/08/2020**, apposita domanda (allegato A) in busta chiusa, consegnata attraverso le seguenti modalità:

- *brevi manu*, in busta chiusa, presso la segreteria dell'ente sede di Palermo all'indirizzo Via San Lorenzo n. 291f nelle giornate dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00
- a mezzo raccomandata all'indirizzo: Via San Lorenzo n. 291f - 90146 Palermo (non fa fede il timbro postale e l'ente non si assume responsabilità per eventuali ritardi o disguidi postali);
- a mezzo PEC al seguente indirizzo pec: assoidea@pcert.it.

L'esterno della busta dovrà contenere, oltre ai dati del mittente e del destinatario anche la seguente dicitura: **“Avviso 17/2017 – Progetto CAREGIVER 2020 Corso “Assistente Familiare” CS138 ED661.**

La domanda, redatta secondo il modello “allegato A - Domanda di partecipazione”, allegata al presente bando e reperibile anche presso la sede di Termini Imerese dell'ente ubicata in Via G. Natoli snc o scaricabile dal sito www.assoidea.org.

A pena di esclusione, alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- Copia documento d'identità in corso di validità;
- Copia codice Fiscale;
- Curriculum Vitae in formato Europeo (o Europass) firmato in originale e datato con autocertificazione delle informazioni contenute e liberatoria al trattamento dei dati personali;
- Copia titolo di Studio o autocertificazione;
- Scheda di autovalutazione (allegato B)
- Altri titoli ed attestazioni.

In caso di candidatura inoltrata tramite pec, la documentazione da allegare alla domanda di partecipazione dovrà essere in formato PDF e in un unico file.



Non saranno ammesse a valutazione le domande:

- pervenute oltre i termini previsti dal presente bando;
- pervenute con modalità differenti da quelle indicate;
- non formalizzate utilizzando l'apposita modulistica allegata al bando e scaricabile dal sito;
- incomplete o non corredate dalla documentazione richiesta;
- non firmate.

Art. 4 – PROCEDURE DI SELEZIONE

La selezione dei candidati sarà effettuata da parte di una Commissione appositamente nominata. La procedura selettiva si articolerà nelle seguenti fasi:

- controllo delle domande pervenute entro i termini tassativi di scadenza, della documentazione obbligatoria allegata e dei requisiti di ammissibilità;
- valutazione comparativa delle professionalità dei candidati che sarà effettuata sulla base della documentazione presentata. I punteggi saranno attribuiti secondo la seguente tabella:

Tabella attribuzione punteggi Personale NON docente

Descrizione titoli	Punteggio	Punteggio max
Diploma + Qualifica professionale pertinente	5 punti	5
Laurea	per votazione laurea fino a 99 - 2 punti	10
	per votazione laurea da 100 a 105 - 5 punti	
	per votazione laurea da 106 a 110 e lode - 10 punti	
Possesso di altri titoli specifici attinenti presentati (master, abilitazione professionale, corsi di specializzazione, ecc.)	2 punti per ciascun titolo	10
Esperienza professionale inerente il ruolo per il quale si concorre	da 1 a 3 anni di esperienza maturata - 4 punti	15
	oltre i 3 anni e fino a 5 anni di esperienza maturata - 8 punti	
	oltre i 5 anni e fino a 10 anni di esperienza maturata - 12 punti	
	oltre i 10 anni di esperienza maturata - 15 punti	
Esperienza professionale affine alla tipologia di corso prevista	da 1 a 3 anni di esperienza maturata - 4 punti	15
	oltre i 3 anni a 5 anni di esperienza maturata - 8 punti	
	oltre i 5 anni e fino a 10 anni di esperienza maturata - 12 punti	



	oltre i 10 anni di esperienza maturata - 15 punti	
Precedenti collaborazioni con l'Ente, in rapporto alle esperienze già realizzate e al grado di soddisfacimento e dai risultati conseguiti	15 punti	15
Punteggio massimo		70

Al termine della valutazione comparativa, la commissione deciderà se procedere ad eventuali colloqui individuali, in tal caso il calendario dei colloqui sarà pubblicato sul sito www.assoidea.org, la mancata presentazione al colloquio sarà considerata rinuncia alla candidatura.

Al colloquio saranno assegnati massimo punti 30.

Ultimate le procedure di selezione, la commissione, sulla base delle risultanze raccolte, redigerà la graduatoria, distinta per moduli formativi, che sarà pubblicata sul sito dell'Ente www.assoidea.org. La pubblicazione sul sito ha valore di notifica agli interessati.

Eventuali ricorsi alla graduatoria potranno essere presentati, secondo le modalità previste dalla normativa vigente, entro 2 giorni dalla pubblicazione della graduatoria.

La graduatoria sarà considerata esclusivamente per il corso e sarà valida per il periodo temporale di durata del corso, senza che la stessa determini l'assegnazione automatica dell'incarico.

Art. 5 – ATTRIBUZIONE INCARICHI

Il conferimento degli incarichi è subordinato all'approvazione e finanziamento del corso.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di una sola candidatura (per ciascuno dei moduli o competenza collegata) pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

Per motivi di carattere organizzativo e/o didattici si prevede la possibilità a insindacabile giudizio dell'ente, di ripartire il monte ore per i moduli/profili tra più candidati risultati idonei.

Qualora venga meno la necessità, la convenienza o l'opportunità, l'Ente può non procedere al conferimento dell'incarico.

L'Ente, in caso di assegnazione dell'incarico, potrà richiedere copia autentica delle certificazioni e attestazioni dichiarate nella domanda di partecipazione e nel CV.

Ai candidati risultati idonei e utilmente inseriti nella graduatoria per l'assegnazione dell'incarico, sarà stipulato un contratto di diritto privato secondo le tipologie previste dalla normativa vigente.

Il compenso orario riconosciuto ai collaboratori selezionati sarà parametrato in base al budget di progetto e comunque nel rispetto della disciplina nazionale, al CCNL Formazione Professionale.

Ciascun incarico sarà svolto secondo le esigenze organizzative e nel rispetto del relativo calendario didattico.

Qualora, per qualsivoglia motivo, si dovessero verificare riduzioni o sospensioni dell'attività relativa



FSE FONDO SOCIALE EUROPEO
SICILIA 2020
 PROGRAMMA OPERATIVO



ALLEGATO A

Al Presidente
Associazione I.D.E.A.
 Via San Lorenzo, 291F
 90146 Palermo

Oggetto: AVVISO N. 17/2017 “PER LA REALIZZAZIONE DI PERCORSI PER LA FORMAZIONE DI ASSISTENTI FAMILIARI” - **Domanda di candidatura per la selezione di personale non docente per il corso “Assistente Familiare (percorso per disoccupati)” CS138 ED661- SEDE MILENA (CL).**

Il/la sottoscritto/a

Cod .Fiscale Nato/a Provincia (.....)

Il/...../..... Residente invia

Tel/cell. : E-mail:

CHIEDE

di partecipare alla selezione per l’attribuzione dell’incarico di Tutor per la seguente sede e corso:

ID Corso	ID Edizione	Titolo/denominazione del corso	Certificazione in uscita	Sede corsuale
138	661	Assistente Familiare (percorso per disoccupati)	QUALIFICA 2 EQF	MILENA (CL) Via Giuseppe Verdi, 32

A tal fine, consapevole delle responsabilità civili e penali quale ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 e 47 del DPR 445/2000, cui va incontro in caso di false dichiarazioni

DICHIARA

- di essere cittadino italiano o cittadino di uno degli stati membri dell’Unione Europea;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non avere riportato condanne penali anche non definitive e non avere procedimenti penali in corso;
- di non essere stato escluso dall’elettorato politico attivo;
- di possedere il titolo di studio e/o titoli formativi minimi richiesti per la candidatura;
- di possedere comprovata esperienza professionale inerente il ruolo per il quale si concorre;



FSE FONDO SOCIALE EUROPEO
SICILIA 2020
PROGRAMMA OPERATIVO



- di possedere i titoli contenuti nel curriculum vitae e di essere disponibile a fornire copia autentica qualora richiesta;

di essere inserito all'interno dell'albo regionale degli operatori della formazione professionale di cui all'art. 14, L.R. n. 24/1976;

di essere inserito all'interno dell'elenco regionale degli operatori della formazione professionale di cui al DDG 4292 del 08/08/2019;

di non essere inserito all'interno dell'albo regionale degli operatori della formazione professionale di cui all'art. 14, L.R. n. 24/1976, né dell'elenco regionale degli operatori della formazione professionale di cui al DDG 4292 del 08/08/2019;

Di essere dipendente pubblico Di non essere dipendente pubblico

Di trovarsi nel seguente stato occupazionale: _____

DICHIARA INOLTRE

- di essere consapevole che gli esiti delle valutazioni saranno resi pubblici mediante il sito internet www.assoidea.org;
- che l'indirizzo al quale recapitare eventuali comunicazioni è quello della residenza e quello dell'e-mail dal sottoscritto sopra indicati;
- che comunicherà tempestivamente ogni modifica o variazione di quanto dichiarato nella presente domanda;
- di avere preso visione dell'avviso relativo alla selezione di cui in oggetto e di essere a conoscenza dei requisiti richiesti per partecipare alla selezione.

ALLEGA:

- Curriculum in formato UE dettagliato ed aggiornato (firmato e datato) della propria attività didattica e professionale, l'elenco delle pubblicazioni e l'elenco dei titoli ritenuti idonei ai fini della valutazione.
- Allegato B - Scheda di autovalutazione titoli posseduti
- Fotocopia documento di riconoscimento in corso di validità
- Codice fiscale
- Altro elencare:



FSE FONDO SOCIALE EUROPEO
SICILIA 2020
PROGRAMMA OPERATIVO



(luogo) _____, (data) _____

FIRMA DEL CANDIDATO

Il sottoscritto dichiara di avere ricevuto completa informativa ai sensi dell'art. 13 D.L.gs. 196/2003 e s.m.i. e di avere preso atto dei diritti di cui all'art. 7 del D.L.gs medesimo "Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti", ed esprime il proprio consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati qualificati come personali e sensibili, per le finalità e per la durata del presente Avviso.

PER ACCETTAZIONE



FSE FONDO SOCIALE EUROPEO
SICILIA 2020
 PROGRAMMA OPERATIVO



ALLEGATO B

SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE TITOLI POSSEDUTI

Il/la sottoscritto/a

Cod .Fiscale Nato/a Provincia (.....)

Il/...../..... Residente in via

Tel/cell. : E-mail:

Candidato alla selezione per titoli e colloquio per l'attribuzione dell'incarico di: Tutor

Tabella autovalutazione punteggi Personale non docente

Descrizione titoli	Punteggio	Autovalutazione
Diploma + Qualifica professionale pertinente	5 punti	
Laurea	per votazione laurea fino a 99 - 2 punti	
	per votazione laurea da 100 a 105 - 5 punti	
	per votazione laurea da 106 a 110 e lode - 10 punti	
Possesso di altri titoli specifici attinenti presentati (master, abilitazione professionale, corsi di specializzazione, ecc.)	2 punti per ciascun titolo	
Esperienza professionale inerente il ruolo per il quale si concorre	da 1 a 3 anni di esperienza maturata - 4 punti	
	oltre i 3 anni e fino a 5 anni di esperienza maturata - 8 punti	
	oltre i 5 anni e fino a 10 anni di esperienza maturata - 12 punti	
	oltre i 10 anni di esperienza maturata - 15 punti	
Esperienza professionale affine alla tipologia di corso prevista	da 1 a 3 anni di esperienza maturata - 4 punti	
	oltre i 3 anni a 5 anni di esperienza maturata - 8 punti	
	oltre i 5 anni e fino a 10 anni di esperienza maturata - 12 punti	
	oltre i 10 anni di esperienza maturata - 15 punti	
Precedenti collaborazioni con l'Ente, in rapporto alle esperienze già realizzate e al grado di soddisfacimento e dai risultati conseguiti	15 punti	
Punteggio totale		

Data e luogo _____

Firma del candidato



all'incarico conferito, il compenso sarà rapportato alle ore di collaborazione effettivamente svolte.

La spesa graverà interamente sui fondi di finanziamento del corso.

I pagamenti del compenso dovuto, avverranno alla fine delle attività, previa verifica della regolare esecuzione della prestazione, e consegna all'Ente da parte del lavoratore, di tutta la documentazione giustificativa prevista dal Vademecum.

Gli incarichi verranno assegnati prioritariamente, nel rispetto del proprio assetto organizzativo, al reclutamento di personale inserito nell'Albo Regionale dei formatori di cui alla Legge n. 24/1976 in possesso di assunzione a tempo indeterminato entro il 31.12.2008 nel rispetto della L.R. 10/2018 , art. 5 "Disposizioni in materia di istruzione e formazione professionale".

Art. 6 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati forniti da ciascun candidato saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività didattica dell'Ente, ai sensi dell'art. 13 e 14 del GDPR 679/16 – "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali". La mancata comunicazione dei dati personali impedisce di dar corso alla procedura in quanto tali dati risultano necessari per garantire il rispetto dei specifici adempimenti previsti nel presente bando.

PUBBLICAZIONE BANDO

Il presente bando, sarà reso pubblico attraverso:

- affissione in bacheca presso la sede di Associazione I.D.E.A. in Via San Lorenzo 291f – Palermo;
- pubblicazione sul sito www.assoidea.org;
- trasmissione al CPI competente per territorio;
- trasmissione al Dipartimento Regionale della Famiglia e delle Politiche Sociali.

RICHIESTA INFORMAZIONI

ASSOCIAZIONE I.D.E.A.:

Palermo: Via San Lorenzo n. 291f - Tel. 0912512308 - assoidea@gmail.com

Palermo, 21/07/2020

